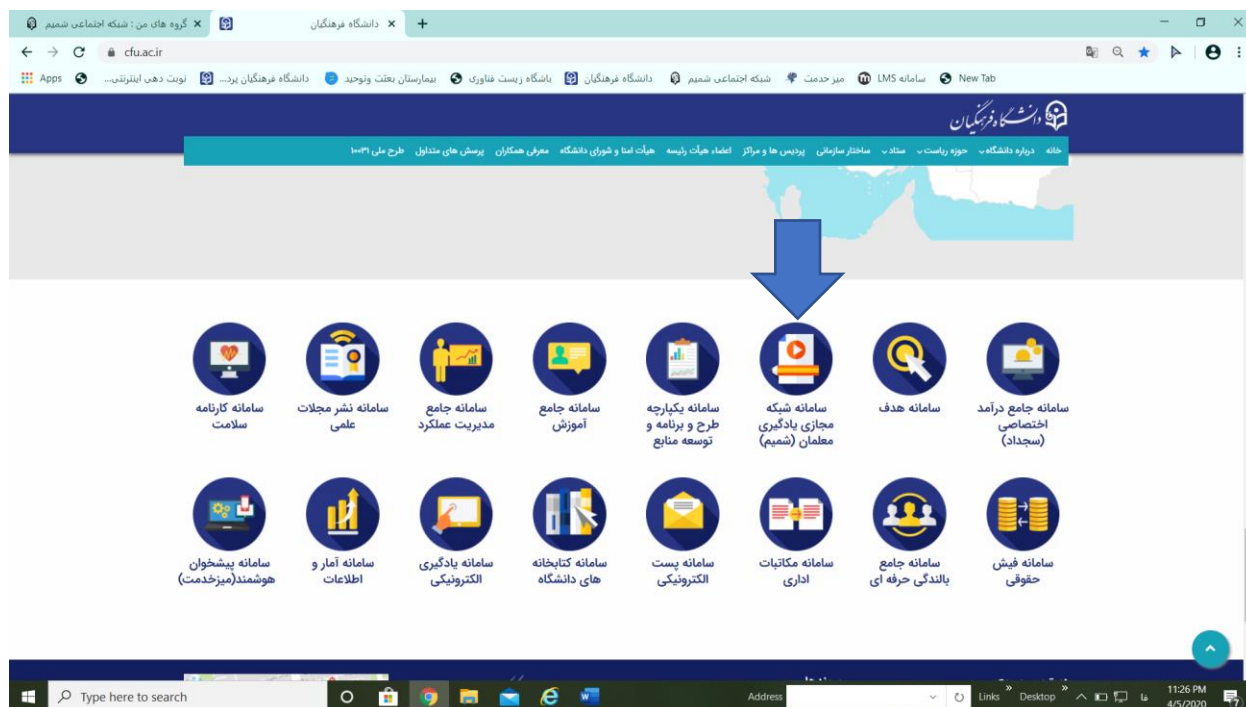


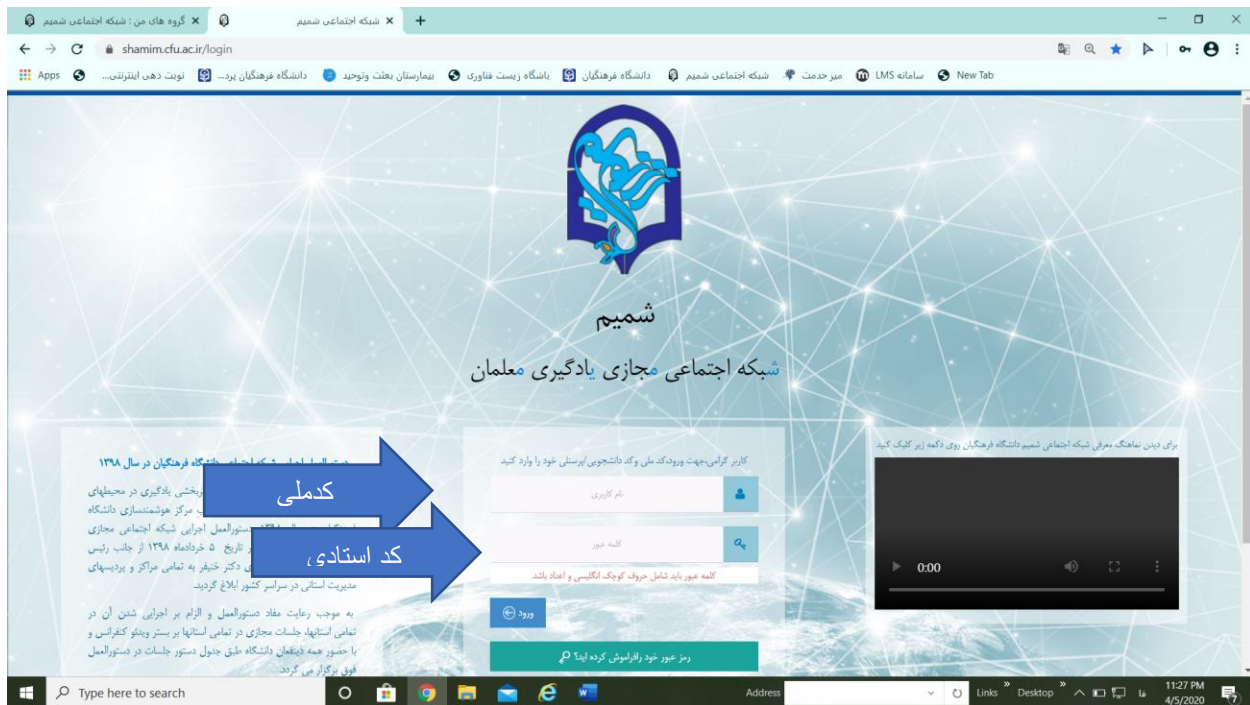
راهنمای ایجاد گروه و درج مطالب در شمیم ویژه اساتید

در این راهنما ابتدا روش ایجاد گروه بررسی می شود سپس نحوه درج مطالب در گروه بررسی می گردد .

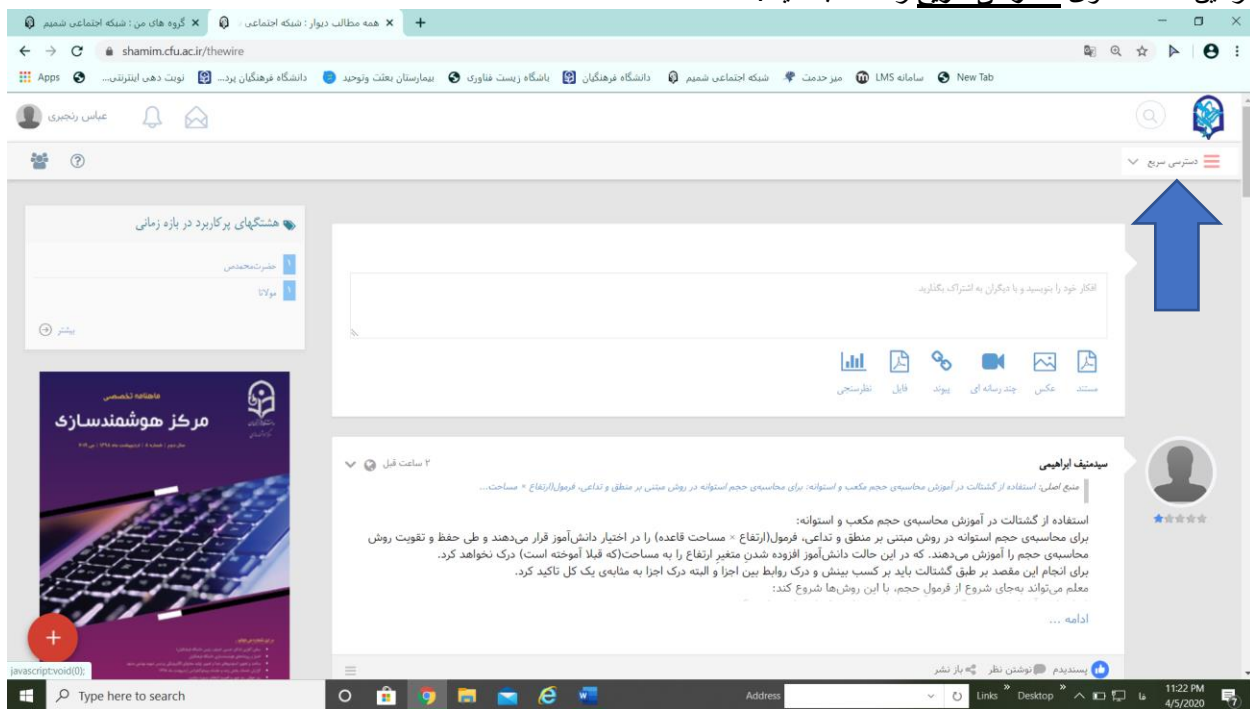
ابتدا با آدرس te.cfu.ac.ir وارد سایت دانشگاه فرهنگیان شوید ، سپس به انتهای صفحه بروید تا لینک های زیر را ببینید. بر روی لینک مربوط به **شمیم** کلیک کنید .



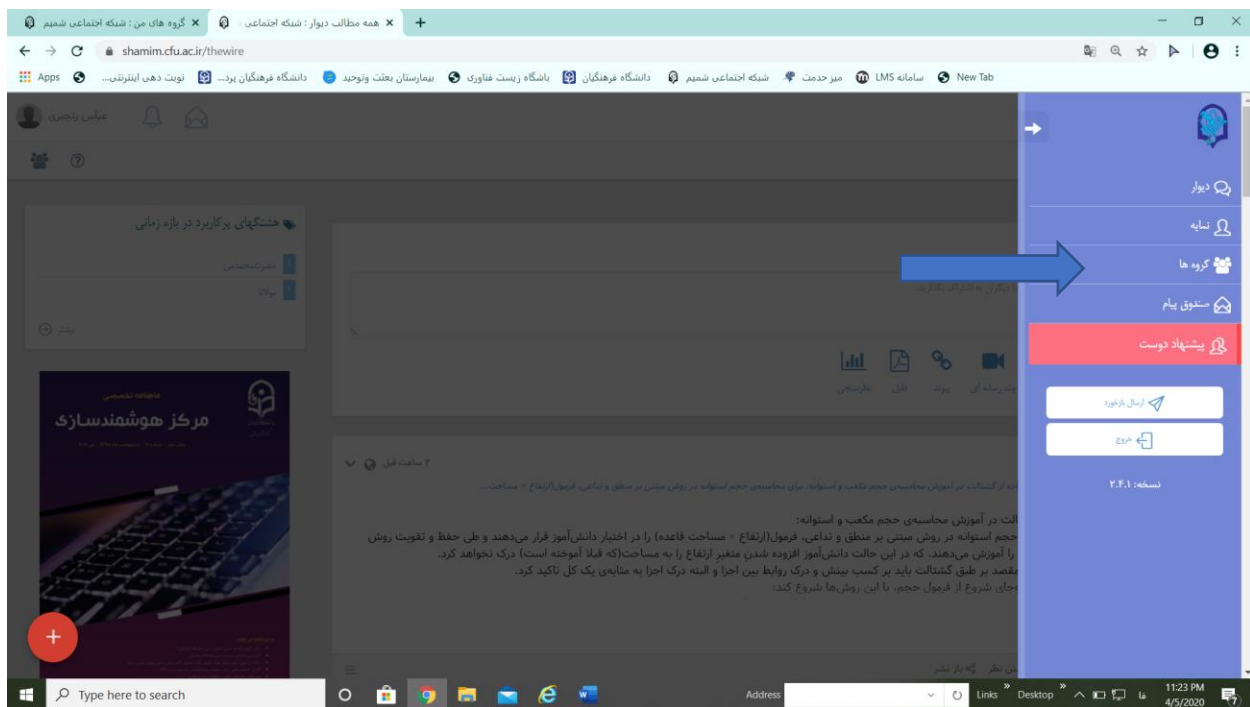
در این قسمت برای **نام کاربری کدملی** و برای **رمز عبور کداستادی** را وارد کنید.



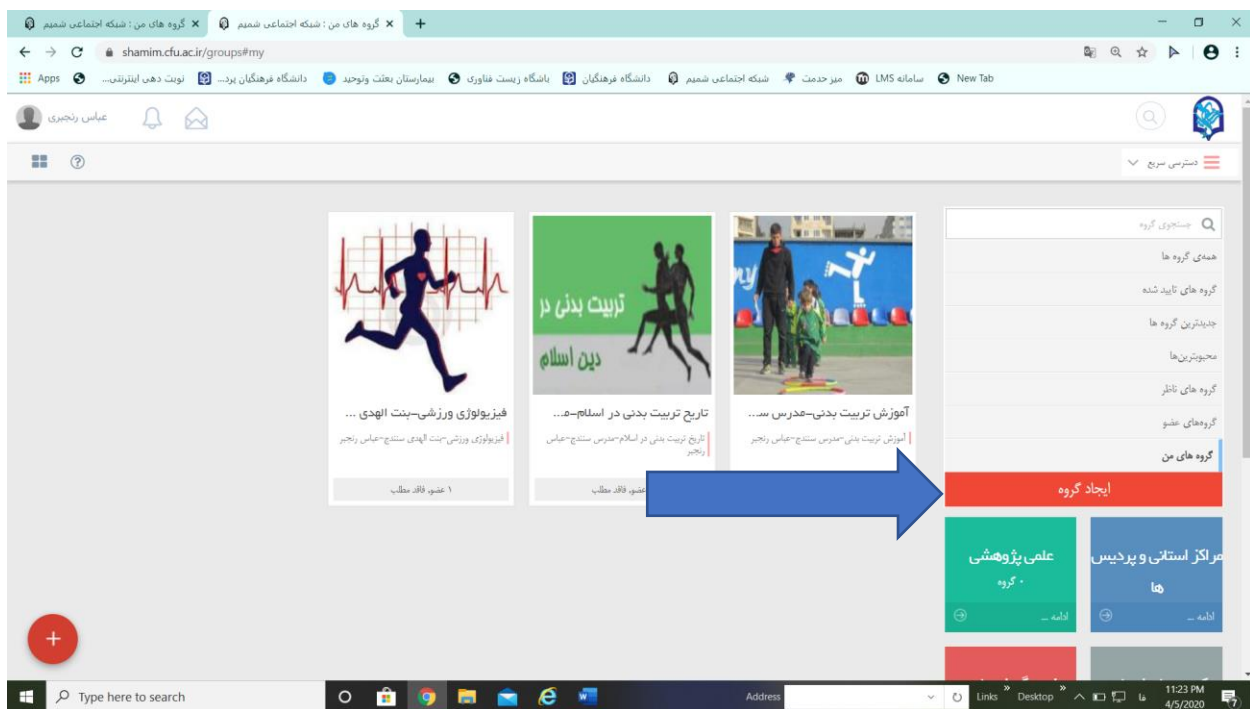
در این صفحه منوی دسترسی سریع را انتخاب کنید .



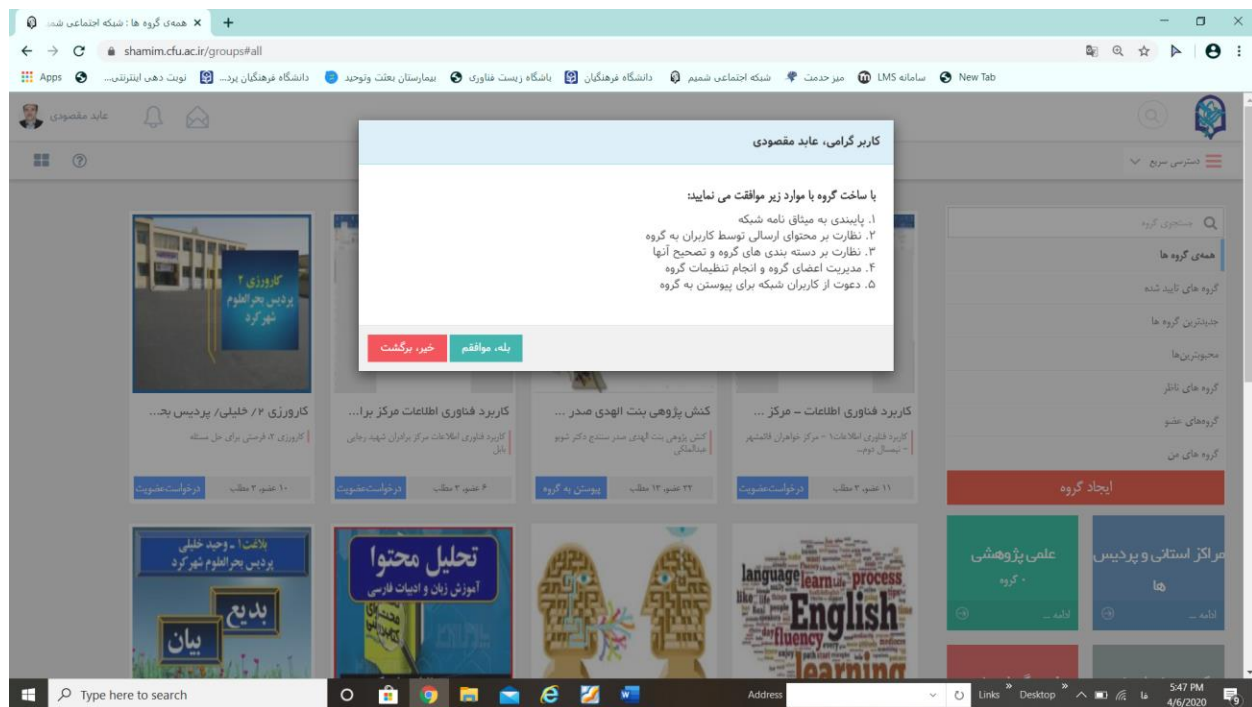
در این صفحه منوی گروه ها را انتخاب کنید .



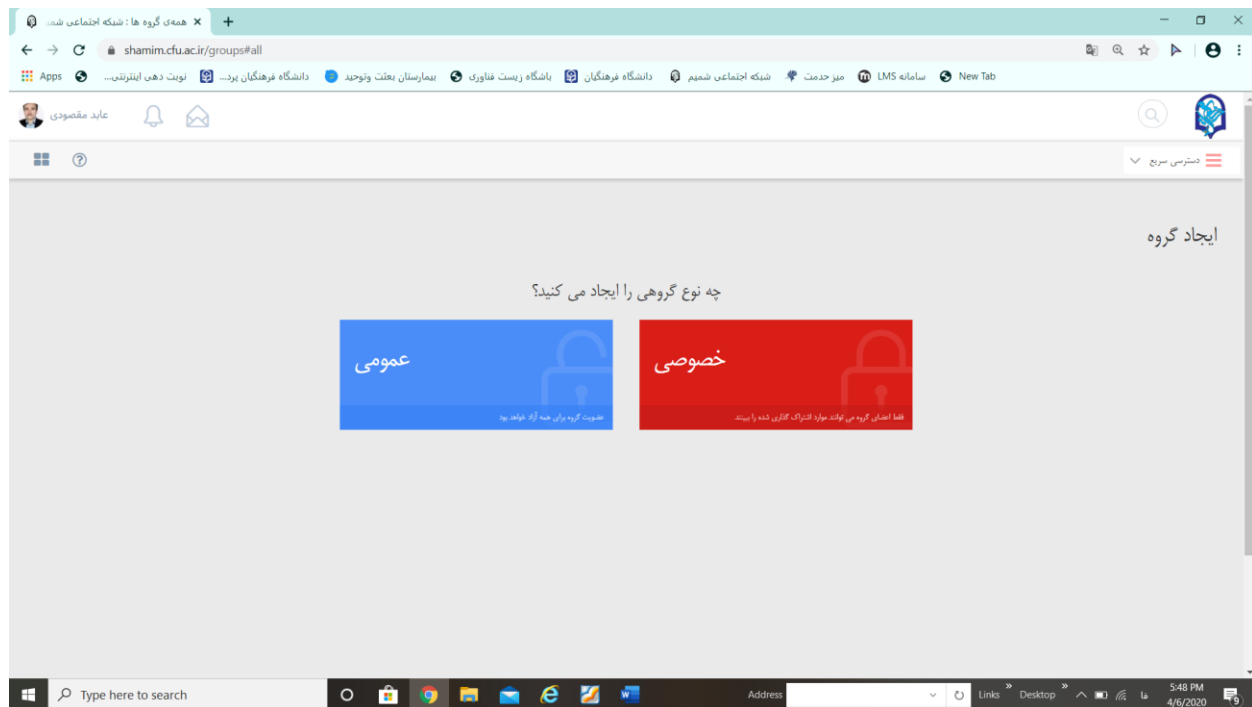
در این صفحه گزینه ایجاد گروه را انتخاب کنید .



در این صفحه گزینه "بله ،موافقم" را انتخاب کنید.



در این صفحه می توانید نوع گروه را انتخاب کنید . اگر نوع خصوصی را انتخاب کنید دانشجو برای ورود به گروه باید درخواست عضویت بدهد و درخواست برای استاد ارسال می شود و استاد باید آن را تایید کند تا دانشجو بتواند عضو گروه شود و این مسئله شاید کمی زمان بر باشد . اما اگر نوع عمومی را انتخاب کنید دانشجو به راحتی عضو گروه می شود .



در این صفحه باید موارد زیر را تکمیل کرد

نماد گروه : یک تصویر به عنوان نماد گروه انتخاب کنید ، سعی شود تصویری انتخاب شود که با موضوع گروه مرتبط باشد.

نام گروه : برای نام گروه سعی شود از این قالب استفاده کنید که هم نام درس باشد ، هم نام پردیس و هم نام استاد باشد .

مثال : نظریه های یادگیری-مدرس سنندج-بهرام ملکی

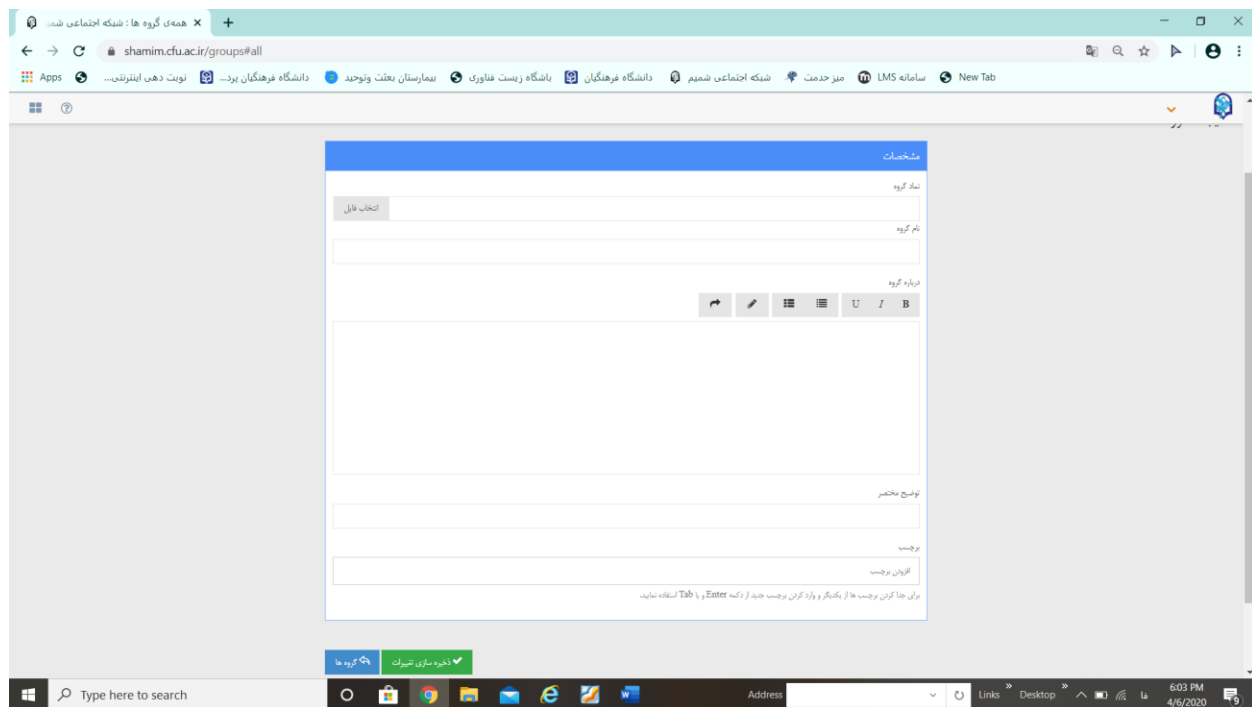
البته نباید زیاد طولانی باشد چون پیغام خطا می دهد .

درباره گروه : در این قسمت توضیحات لازم در مورد گروه و اهداف آن و مخاطبان گروه ارائه شود .

توضیح مختصر : در این قسمت توضیحات کوتاهی در مورد گروه ارائه شود .

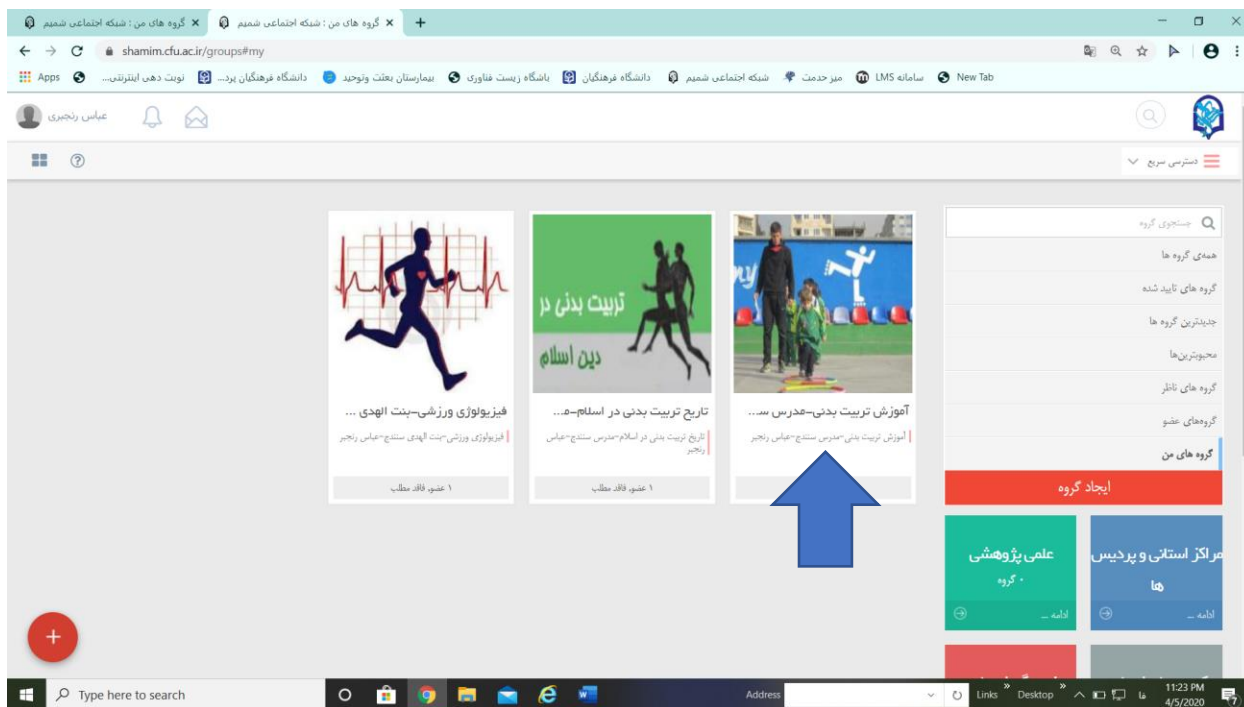
برچسب : در این قسمت کلمات کلیدی در در مورد گروه بنویسید تا در هنگام جستجو توسط دانشجو بتواند گروه را پیدا کند .

در پایان دکمه **ذخیره سازی تغییرات** را انتخاب کنید .

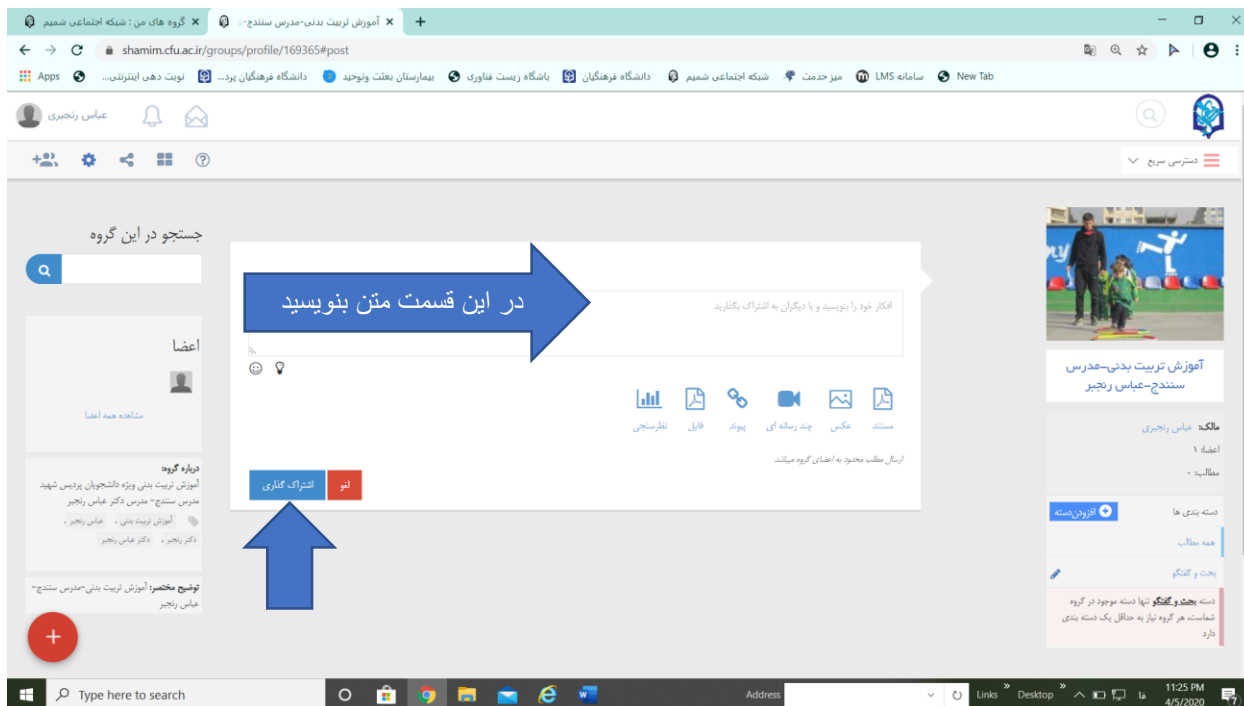


تا اینجای کار موفق شده اید که گروه را ایجاد کنید . حالا فقط باید مطالب را در گروهی که ایجاد کرده اید قرار دهید . برای اینکار منوی **دسترسی سریع** را انتخاب کرده و در قسمت **گروه ها** رفته می رویم .

در این صفحه بر روی درس مورد نظر کلیک کنید. فرض کنیم بر روی درس آموزش تربیت بدنی کلیک کرده ایم .



در این صفحه در قسمت بالا متن مورد نظر را تایپ کنید. همچنین می توانید فایل های مختلف از قبیل عکس و فیلم و pdf و غیره را بارگذاری کرد. در انتها بر روی دکمه اشتراک گذاری کلیک کنید.



موفق باشید – مسئول فناوری دانشگاه فرهنگیان ، مقصودی